

Протокол №1

заседания Управляющего совета ГБДОУ №80

от 08.09.2024

Присутствуют: члены Управляющего совета

Секретарь: Иванова Г.А.

Повестка:

1. Отчёт руководителя о результатах выполнения Программы развития ГБДОУ детского сада №80 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга
2. Обсуждение перспектив развития ДОУ до 2029 года. Программа развития ДОУ.
3. О подготовке ДОУ к зимнему периоду 2024- 2025 г.
4. Подготовка к плановой проверке Управления социального питания.
5. Подготовка к плановой проверке по 44-ФЗ.

По первому вопросу слушали заведующего Цветкову С.В., которая отчиталась о результатах выполнения программы развития ДОУ.

По второму вопросу слушали заведующего Цветкову С.В., которая наметила основные направления развития ДОУ №80 до 2029 года. Отметила, что программа развития должна быть утверждена не позднее декабря 2024 года.

По третьему вопросу слушали заместителя заведующего Антошкину Т.А., которая отчиталась о готовности ДОУ к отопительному периоду, о готовности уборщиков территорий к работе в зимний период.

По четвертому вопросу слушали заместителя заведующего Антошкину Т.А., которая наметила основные цели и задачи учреждения при подготовке к проверке Управления социального питания.

По пятому вопросу слушали заместителя заведующего Антошкину Т.А., которая наметила цели и задачи учреждения при подготовке к плановой проверке по исполнению законодательства по закупкам.

Решение Управляющего совета:

1. Принять к сведению полученную информацию.
2. Содействовать рабочей группе по разработке программы развития.
Срок: 01.12.2024.
3. Провести контроль подготовки к плановой проверке, оказывать содействие при оформлении документов к проверке.

Председатель Управляющего Совета _____ Цветкова С.В.
Секретарь Управляющего Совета _____ Иванова Г.А.



Протокол №2

заседания Управляющего совета ГБДОУ №80

от 11.12.2024

Присутствуют: члены Управляющего совета

Секретарь: Иванова Г.А.

Повестка:

1. О подготовке к проведению Новогодних утренников в ДОУ. Требования

РосПотребНадзора, отдела надзорной деятельности и профилактической работы управления по Невскому району Главного управления МЧС России по Санкт-Петербургу

2. Подготовка к плановой проверке Роспотребнадзора.

3. Подготовка к инспектированию по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма

4. Принятие программы развития ДОУ.

По первому вопросу слушали заведующего Цветкову С.В., которая обозначила требования, предъявляемые проведению Новогодних утренников в ДОУ.

По второму вопросу слушали заместителя заведующего Антошкину Т.А., которая наметила основные цели и задачи учреждения при подготовке к проверке Роспотребнадзора, которая состоится в январе 2025 года.

По третьему вопросу слушали старшего воспитателя, которая доложила о готовности учреждения к инспектированию по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, отметила, что все пункты чек-листа выполнены, документы для проверки будут представлены в срок.

По четвертому вопросу слушали старшего воспитателя, которая представила проект программы развития ДОУ на 5 лет

Решение Управляющего совета:

1. Принять к сведению полученную информацию.
2. Провести контроль подготовки к плановой проверке, оказывать содействие при оформлении документов к проверке.
3. Принять программу развития ДОУ.

Председатель Управляющего Совета _____
Секретарь Управляющего Совета _____

Цветкова С.В.
Иванова Г.А.

